



Die Fachhochschule Kiel – Hochschule für Angewandte Wissenschaften / University of Applied Sciences – hat in der Zentralbibliothek zum nächstmöglichen Zeitpunkt folgende Stelle befristet zu besetzen:

### **Fachangestellte/r für Medien- und Informationsdienste der Fachrichtung Bibliothek (FaMi)**

Die Position ist befristet nach § 14 Abs. 2 Teilzeit- und Befristungsgesetz (TzBfG) für zwei Jahre ab Vertragsbeginn in Teilzeit (50%, zur Zeit 19,35 Stunden / Woche) zu besetzen. Aufgrund der Befristung nach § 14 Abs. 2 TzBfG richtet sich diese Ausschreibung ausschließlich an Bewerberinnen und Bewerber, die noch nicht im Dienst des Landes Schleswig-Holstein gestanden haben.

#### **Das Aufgabengebiet:**

Das Aufgabengebiet umfasst Tätigkeiten im Benutzungsdienst (Ortsleihe, Auskunfts- und Nutzerberatung) sowie die Medienbearbeitung im Rahmen der Schlußstelle.

#### **Ihre Qualifikation:**

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zur / zum Fachangestellten für Medien- und Informationsdienste (Fachrichtung Bibliothekswesen) bzw. zur Bibliotheksassistentin / zum Bibliotheksassistenten oder über eine nachgewiesene vergleichbare Qualifikation im Rahmen des Abschlusses einer artverwandten Ausbildung mit Erfahrungen und Kenntnissen der vorgenannten Ausbildungen
- Praktische Erfahrungen im Umgang mit Bibliothekssoftware (vorzugsweise Pica/LBS 3 oder 4)
- Ausgeprägte Kundenorientierung sowie grundlegende Englischkenntnisse

Zudem werden Organisationstalent und Freude im Umgang mit Menschen vorausgesetzt.

#### **Wie bieten:**

Das Beschäftigungsverhältnis richtet sich nach den Vorschriften des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Die Vergütung richtet sich nach den tariflichen und persönlichen Voraussetzungen und kann bis zur Entgeltgruppe 5 TV-L gewährt werden. Eine endgültige Stellenbewertung bleibt vorbehalten.

Die Vereinbarkeit von Beruf und Familie sowie die Förderung der Teilzeitbeschäftigung liegen im besonderen Interesse der Landesregierung. Deshalb werden an Teilzeit interessierte Bewerberinnen und Bewerber besonders angesprochen.

Die Fachhochschule Kiel setzt sich für die Beschäftigung von Menschen mit Behinderung ein. Schwerbehinderte und ihnen Gleichgestellte werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Die Fachhochschule Kiel ist bestrebt, ein Gleichgewicht zwischen weiblichen und männlichen Beschäftigten in der Landesverwaltung zu erreichen. Sie bittet deshalb geeignete Frauen, sich zu bewerben und weist daraufhin, dass Frauen bei gleichwertiger Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt werden.

Ausdrücklich begrüßen wir es, wenn sich Menschen mit Migrationshintergrund bei uns bewerben.

Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (mindestens Lebenslauf, Schul-, Ausbildungs-, Arbeitszeugnisse, ggf. aktuelle Beurteilung) richten Sie bitte bis zum **28.07.2017** an die

### **Personalabteilung der Fachhochschule Kiel, Sokratesplatz 1, 24149 Kiel**

Auf die Vorlage von Lichtbildern/Bewerbungsfotos verzichten wir ausdrücklich und bitten daher, hiervon abzusehen. Nähere Auskünfte die Stelle betreffend erteilt Ihnen die Leiterin der Zentralbibliothek Frau Haderup unter der Tel.-Nr. 0431/210 4801; tarifrechtliche Fragen sowie Fragen zum Verfahren richten Sie bitte an die Personalabteilung der Fachhochschule Kiel unter der Tel.-Nr. 0431/210 1340 bzw. 1341.

Es wird keine Rücksendung Ihrer Bewerbungsunterlagen nach Abschluss des Auswahlverfahrens erfolgen. Wir bitten deshalb ausdrücklich, keine Originale, sondern Kopien Ihrer Unterlagen einzureichen. Sollten Sie nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens eine Rücksendung Ihrer Bewerbungsunterlagen wünschen, legen Sie bitte einen ausreichend frankierten Rückumschlag bei.

Die Fachhochschule Kiel ist im  
„audit familiengerechte hochschule“  
erfolgreich zertifiziert worden.

