

Schritte ins Ausland – eine Checkliste

1. Wer die Wahl hat...

- Welche Länder kommen in deine engere Auswahl? Informier dich über mögliche (Partner-)Hochschulen, die jeweiligen Hochschulsysteme, die Länder, die Kosten, Einreise-/Aufenthaltsbestimmungen... - je mehr desto besser!
Wertvolle Info findest du auch hier (<http://fh-kiel.de/index.php?id=2357>)
- Für welches Programm interessierst du dich?
 - 1 Auslandssemester (Erasmus oder nicht)
 - Doppel-Abschluss (2 Semester)Bietet deine Wunschhochschule das entsprechende Programm in deinem Studiengang an?

❖ **Tipp:**

Natürlich wirst du am meisten Info über die Hochschulen auf ihren Homepages finden können (dazu:

http://dir.yahoo.com/Education/Higher_Education/Colleges_and_Universities/).

Alle Partnerhochschulen der FH Kiel findest du hier (Europa – mit Erasmus:

<http://fh-kiel.de/index.php?id=3135>, Übersee/Europa - ohne Erasmus: <http://fh-kiel.de/index.php?id=3224>)

Im International Office der jeweiligen Hochschule kannst du ebenfalls Info-Material beantragen. Informier dich aber auch über spezielle Veranstaltungen, die evt. vor Ort angeboten werden (wenn überhaupt möglich, versteht sich) und/oder versuche Kontakt zu anderen Studenten aufzunehmen: persönliche Erfahrungsberichte sind manchmal Gold wert!

Für weitere Unterstützung bei der Vorgehensweise kannst du dich natürlich auch immer an das **International Office** der Fh sowie an die jeweiligen

Auslandsbeauftragten (http://fh-kiel.de/fileadmin/data/international_office/Partnerhochschulen/BeauftragteFB07.pdf) deines Fachbereiches wenden!

2. Bist du bereit...

...für ein Studienhalbjahr im Ausland?

(Erasmus oder auch nicht)

- ✓ Du hast mindestens 60 ECTS-Punkte gesammelt
- ✓ Sofern notwendig, hast du das Sprachzertifikat erledigt
- ✓ Du hast dich in einem Auswahlgespräch mit dem Programmbeauftragten qualifiziert
(die **Kriterien** dafür: deine bisher erreichten Noten, der Umfang deiner erbrachten Studienleistungen, deine Sprachfähigkeit in der Studiersprache, deine persönliche Eignung und natürlich deine bisherige Mitarbeit am Auslandsprogramm des Instituts für Internationale BWL)
- ✓ weitere Voraussetzungen kann auch die Partnerhochschule stellen – also nochmal informieren!

...oder sogar für zwei?

(Belohnung: Doppel-Abschluss)

- ✓ Du hast mindestens 90 ECTS-Punkte gesammelt

- ✓ Sofern notwendig, hast du das Sprachzertifikat erledigt
- ✓ Du hast dich in einem Auswahlgespräch mit dem Programmbeauftragten qualifiziert
(die **Kriterien** dafür: deine bisher erreichten Noten, der Umfang deiner erbrachten Studienleistungen, deine Sprachfähigkeit in der Studiersprache, deine persönliche Eignung und natürlich deine bisherige Mitarbeit am Auslandsprogramm des Instituts für Internationale BWL)
- ✓ weitere Voraussetzungen kann auch die Partnerhochschule stellen – also nochmal informieren!

❖ **Nur zur Erinnerung:**

Die FH Kiel garantiert dir bei erfolgreichem Bestehen, die von dir an der Partnerhochschule erbrachten Leistungen anzuerkennen. Im Bachelor-Studiengang BWL bekommst du darüber hinaus den Schwerpunkt „Internationale BWL“. Verbringst du mehr als ein Semester im Ausland, verlängert sich deine Studiendauer jedoch.

3. Na, dann: Bewirb dich!

Wichtig: Das musst du bis zum 1. Februar für das folgende akademische Jahr geschafft haben!

❖ Gleich noch ein **Tipp:**

Stell dir einen **Zeitplan** auf für all die **Fristen** und **Termine**, die noch kommen!

Die vollständige **Bewerbung:**

- ✓ Lebenslauf mit Lichtbild
- ✓ Aktuelle Leistungsübersicht aus dem Prüfungsamt (wird auch *transcript of records* genannt)
- ✓ Das Bewerbungsformblatt
(hier zum Downloaden: http://fh-kiel.de/fileadmin/data/wirtschaft/Ausland/Bewerbung_fuer_das_Kieler_Auslandsstudium.doc)
- ✓ Deine Präferenzliste der ausländischen Hochschulen
(Vergiss nicht die Benennung des Studiengangs **und** ein neues Blatt pro Partnerhochschule zu verwenden)
- ✓ Das von dir unterzeichnete Anerkennungsschreiben zum Notenumrechnungsverfahren (relatives Anrechnungsverfahren)
(hier zum Downloaden: http://fh-kiel.de/fileadmin/data/wirtschaft/Ausland/Anerkennungserklaerung_zum_Notenumrechnungsverfahren.doc)
- ✓ Das ausgefüllte *Learning Agreement* (Studienvereinbarung nach dem Europäischen System zur Anrechnung von Studienleistungen)
(Download unter: http://fh-kiel.de/fileadmin/data/international_office/download/fuer_studierende/Learning_Agreement.pdf)
- ✓ Verpflichtungserklärung I (in der du anerkennst, den angenommenen Studienplatz im Ausland auszufüllen oder andernfalls der Partnerhochschule für gegebenenfalls entstandene Kosten zu haften)
(hier zum Downloaden: <http://fh-kiel.de/fileadmin/data/wirtschaft/Ausland/Verpflichtungserklaerung.doc>)
- ✓ Verpflichtungserklärung II (in der du dich dazu verpflichtest, nach Rückkehr und vor Anerkennung der Noten einen Erfahrungsbericht in definierter Struktur abzugeben)

(hier zum Downloaden: http://fh-kiel.de/fileadmin/data/wirtschaft/Ausland/Verpflichtungserklaerung_Abschlussbericht.doc)

- ✓ Verpflichtungserklärung III (in der du akzeptierst, dass deine e-mail Adresse im Intranet veröffentlicht wird)

(auch auf der Homepage zum Downloaden: http://fh-kiel.de/fileadmin/data/wirtschaft/Ausland/Verpflichtungserklaerung_Veroeffentlichung_der_email-Adresse.doc)

4. Und nun:

- ✓ Stelle einen **Kostenplan** über Reise-, Lebenshaltungs- und alle weiteren Kosten sowie eine Auslandsversicherung etc. auf!
- ✓ Informiere dich über die **Förderungsmöglichkeiten** deines Auslandsaufenthalts (z.B. beim DAAD, über AuslandsBAföG, über Stipendien z.B. Fulbright für USA-Aufenthalte, über den Bildungskredit etc. oder hier <http://fh-kiel.de/index.php?id=1978&L=0index.php%3FL%3D0index.php%3FL%3D0>)

5. Nach erfolgreicher Bewerbung:

- ✓ Überprüfe die **Gültigkeit deines Reisepasses!**
(Er sollte bis mind. 6 Monate nach Rückkehr nach Deutschland gültig sein)
- ✓ Schließe eine **Auslandskrankenversicherung** ab (ggf. ist ein Gesundheitszeugnis notwendig)
- ✓ Organisiere deine **Unterkunft!** (Kontaktiere für Vorort-Unterstützung die Partnerhochschule)
- ✓ Reiche deine Studienplatzbestätigung beim Asta ein und beantrage die **Rückerstattung des Semestertickets**
- ✓ Lass dich (z.B. bei deiner Bank) über Möglichkeiten für ein **Auslandskonto** beraten!
- ✓ Beantrage einen **internationalen Studentenausweis** (www.isic.de)! Dafür benötigst du eine Immatrikulationsbescheinigung, deinen Personalausweis/Reisepass, ein Passbild und ca. 12 €.
- ✓ Buche deinen **Flug** - rechtzeitig!

6. Nach Antritt des Studienaufenthaltes

- ✓ Sende eine von der Partnerhochschule unterzeichnete **Ankunftsbestätigung** an das International Office der FH Kiel!

7. Nach Beendigung des Studienaufenthaltes

- ✓ Sende eine **Abreisebestätigung** von der Gasthochschule dem International Office zu!
- ✓ Gib deinen **Erfahrungsbericht** (ca. 3 Seiten) im International Office ab!
- ✓ Reiche eine Abschrift der **Studiendaten** (*transcript of records*) nach Abschluss des Studienaufenthaltes im Prüfungsamt der FH ein!