



#### 4. Wann und wo hat der Vorfall stattgefunden?

---

#### 5. Gibt es Zeug\*innen oder Beweise?

Ja:        Nein:

Falls ja, genauere Angaben: \_\_\_\_\_

#### 6. Wurden bereits andere Personen informiert?

Ja:        Nein:

Falls ja, genauere Angaben: \_\_\_\_\_

#### 7. Wurden (Sofort-)Maßnahmen ggf. bereits von anderen in die Wege geleitet?

Ja:        Nein:

Falls ja, wann und welche? \_\_\_\_\_

#### 8. Wurde der\*die beschuldigte Person bereits durch die Beschwerde führende Person oder von Dritten wegen des Vorfalls angesprochen?

Ja:        Nein:

Falls ja, wann und mit welchem Ergebnis?

---

## II. Weiteres Vorgehen

### 1. Die Beschwerde führende Person wünscht sich wie folgt weiter vorzugehen:

### 2. Besteht die Notwendigkeit für Sofortmaßnahmen zum Schutz der Beschwerde führenden Person?

Ja:        Nein:

Falls ja, welche? \_\_\_\_\_

### 3. Termin für ein nächstes Beratungsgespräch:

Alle Angaben unterliegen der Vertraulichkeit. Die FH Kiel trägt dafür Sorge, die Interessen und Persönlichkeitsrechte der Beschwerde führenden Person bestmöglich zu schützen.

---

Ort, Datum

---

Unterschrift der beratenden Person

---

Unterschrift der Beschwerde führenden Person

### III. Anlage für Anmerkungen (optional)