

Anleitung zum Betreten eines Zoom-Meetingraums

+++ Wichtig: Bitte betreten Sie den Meetingraum rechtzeitig vor Beginn des Meetings (ca. 10 Minuten vorher). So haben Sie noch ausreichend Zeit, etwaige technische Probleme zu lösen und Ihre Audioverbindung zu testen. +++

Sie haben von Ihrem Meetingveranstalter einen Link zum Meetingraum, eine Meeting-ID und ein Passwort erhalten. Diese benötigen Sie für die Anmeldung.

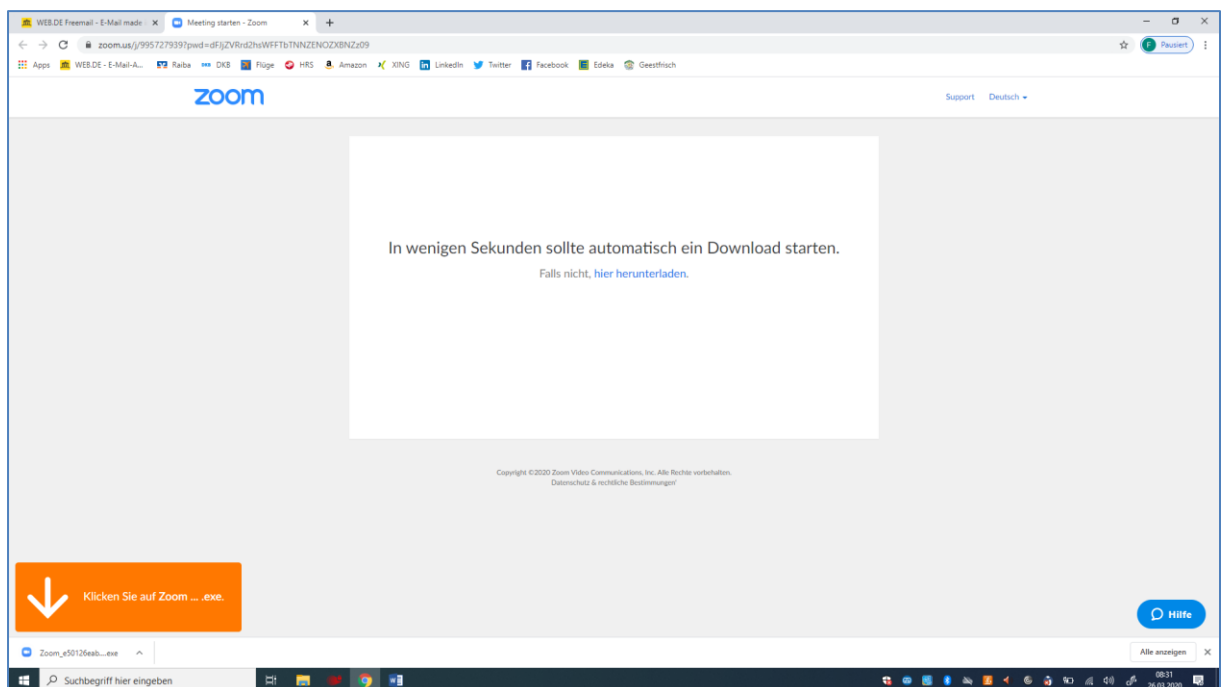
1. Schritt

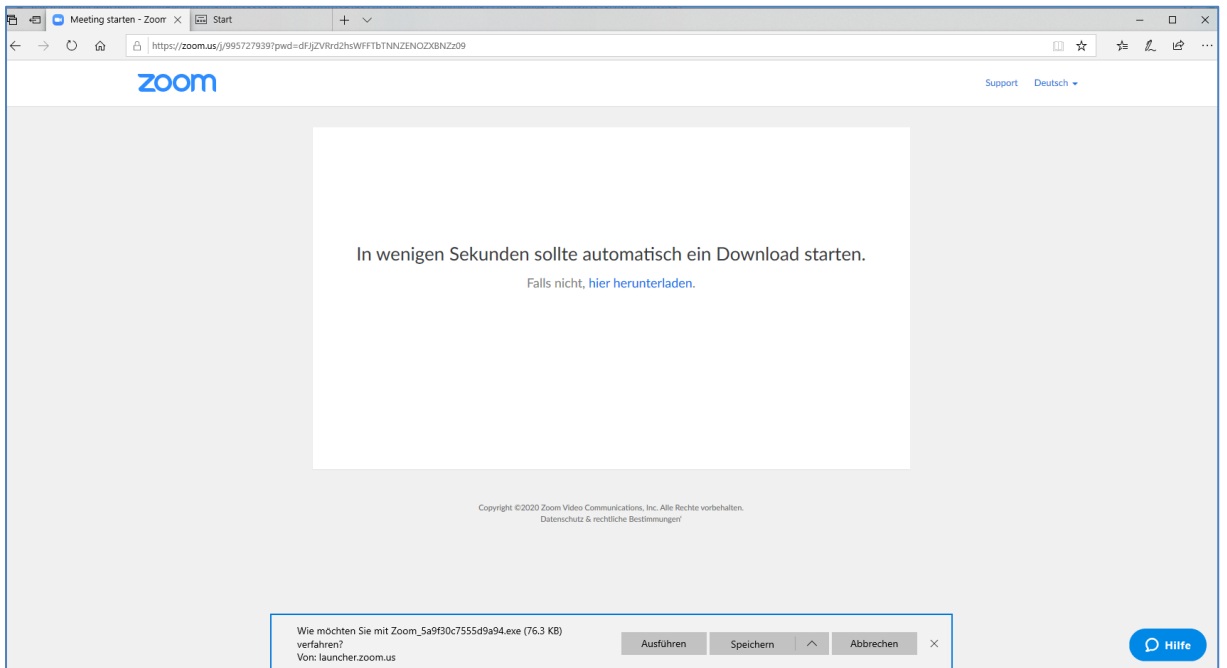
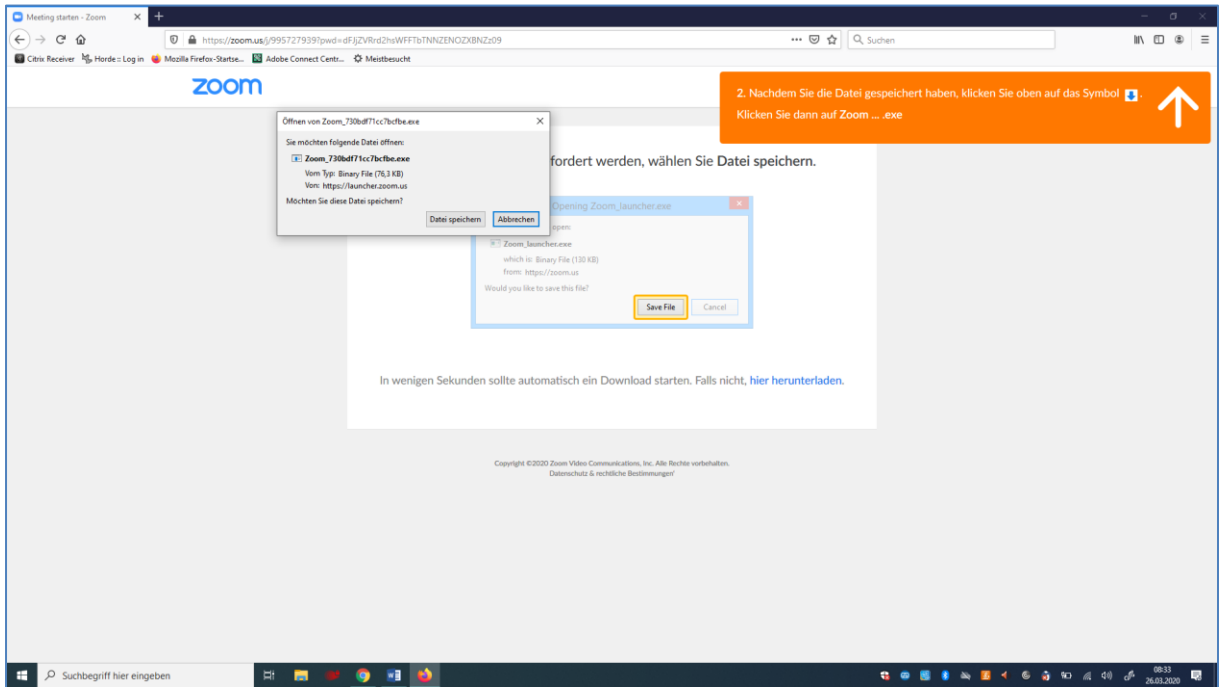
Klicken Sie auf den Link. Es öffnet sich Ihr Standardbrowser.

Je nach Browser und Ihren Browsereinstellungen startet entweder ein automatischer Download oder Sie werden aufgefordert, die Datei zu speichern oder sie auszuführen.

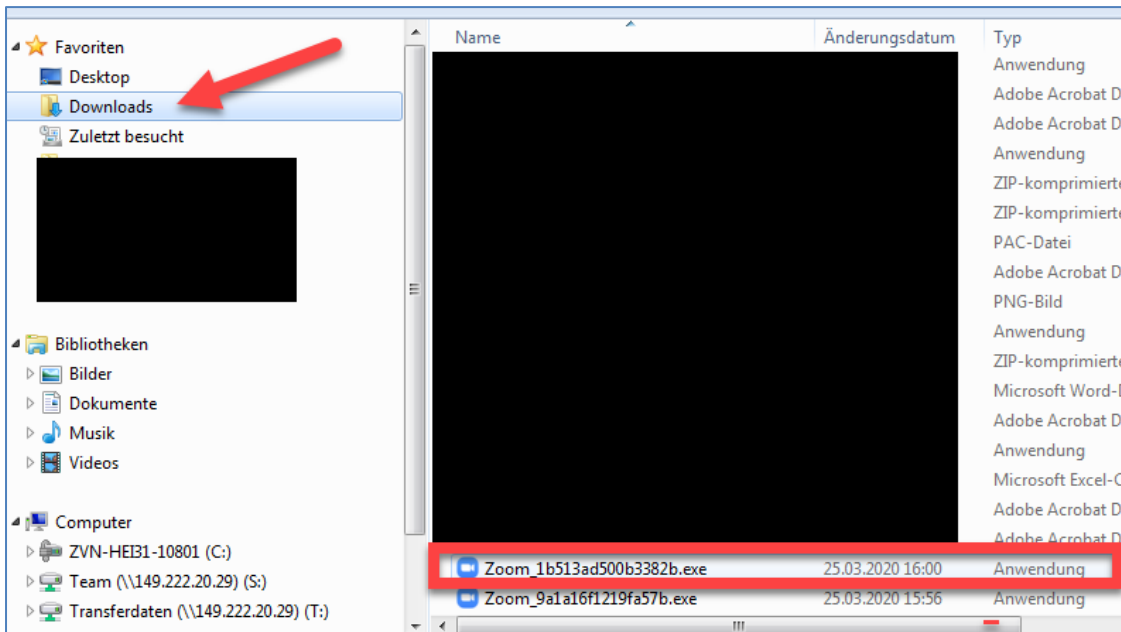
Bitte laden Sie die Datei herunter und führen Sie sie aus.

Google Chrome 



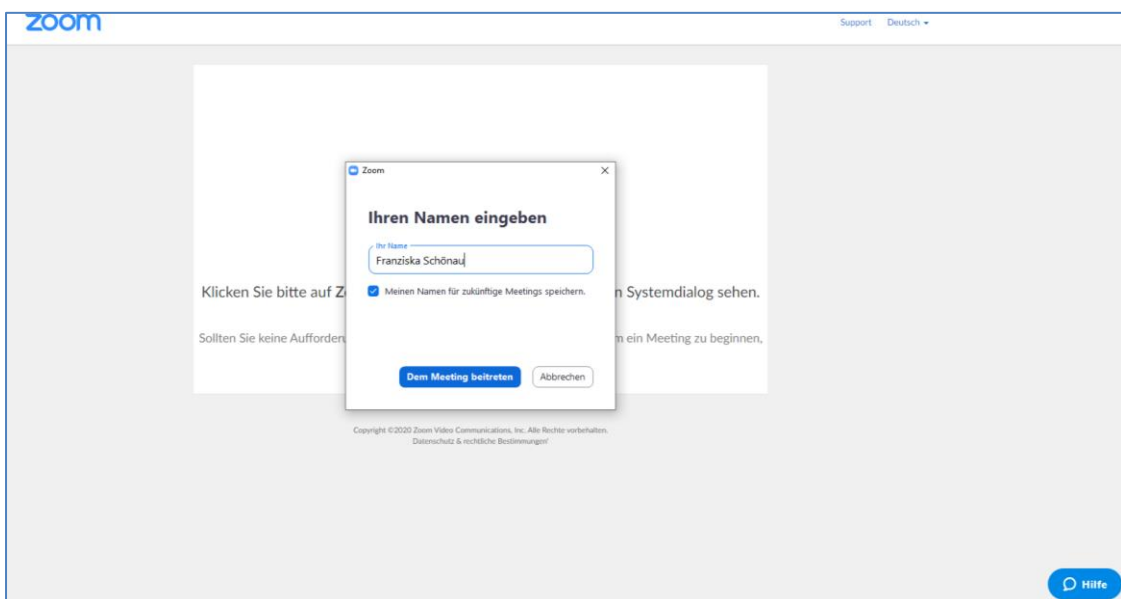


Sollte es nicht wie oben in Ihrem Browser zu sehen sein, finden Sie den Download im Ordner „Download“ (mit Name Zoom). Lassen Sie mit einem Doppelklick das kleine Programm installieren.



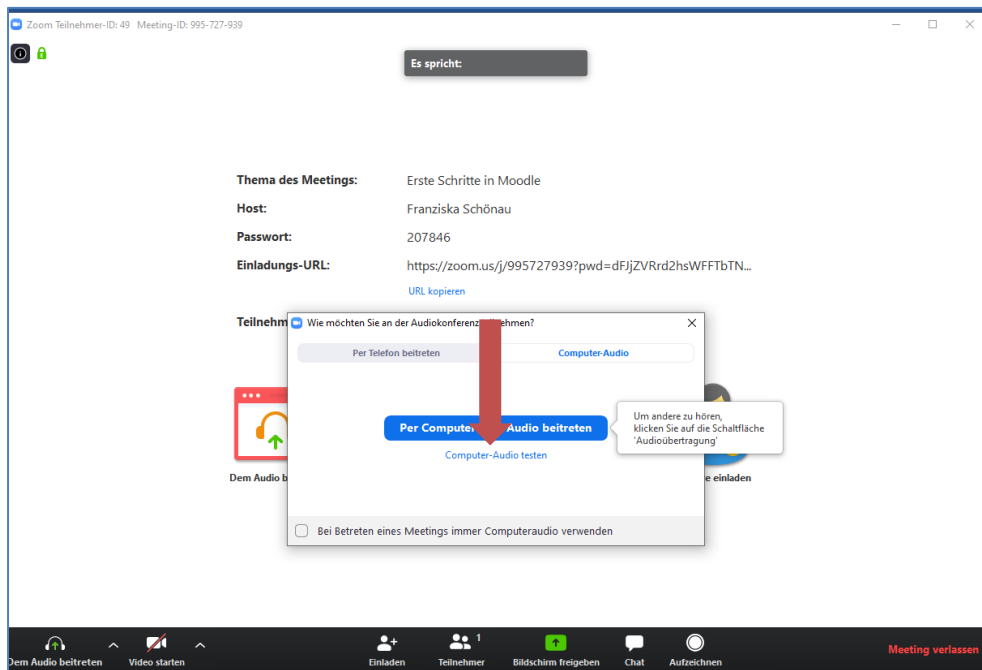
2. Schritt

In Sie gelangen nun direkt in das Meeting. Geben Sie Ihren vollständigen Namen und - wenn gefordert - die Meeting-ID und das Passwort, das Sie von Ihrem Veranstalter erhalten haben ein.

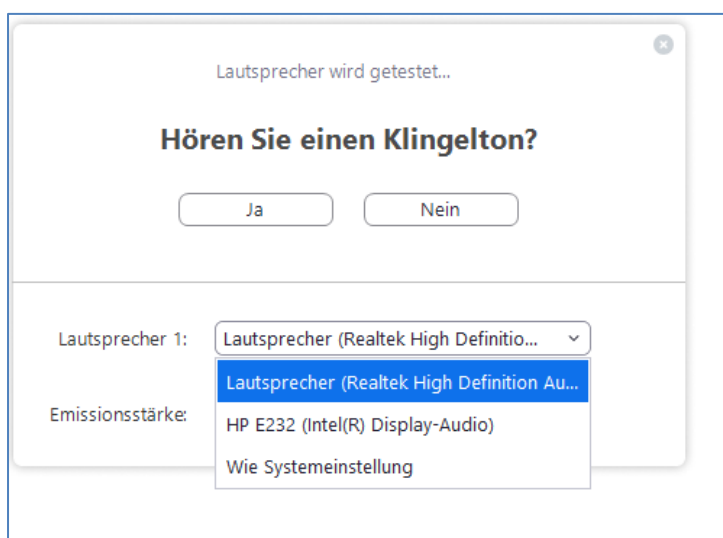


3. Schritt

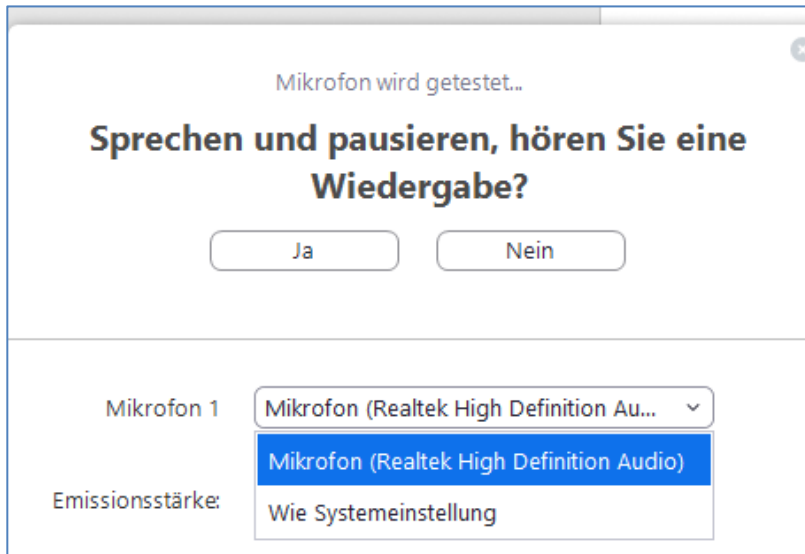
Testen Sie unbedingt Ihre Audioverbindung. Klicken Sie dazu auf „Computer-Audio testen“. Wenn möglich nutzen Sie ein Headset mit Mikrofon. Es ist aber auch möglich, die im Computer integrierten Computer-Lautsprecher oder Mikrofone zu nutzen (Klangqualität ggfs. schlechter).



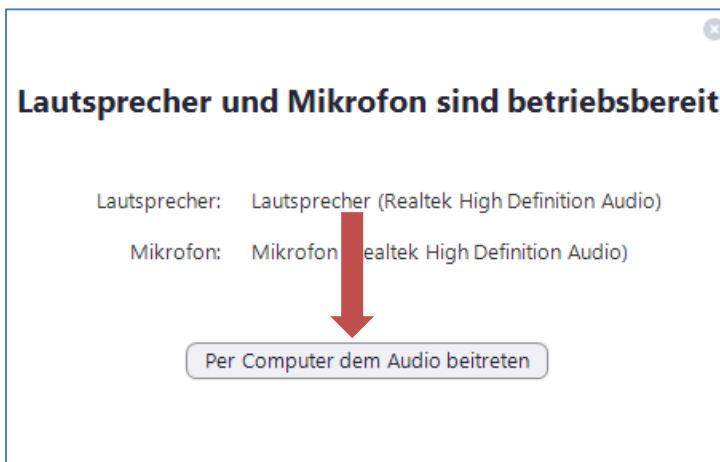
Folgen Sie dem nun geöffneten Menü und führen Sie den Test durch. Zunächst sollten Sie einen Klingelton hören. Ist dies nicht der Fall, checken Sie unter Lautsprecher 1, ob der richtige Lautsprecher ausgewählt ist. Bestätigen Sie dann mit „Ja“.



Nun folgt der Mikrofon-Test. Verfahren Sie wie oben.

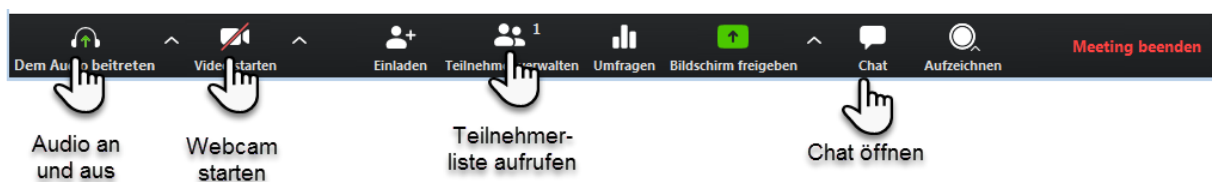


Sie sollten nun die Bestätigung erhalten, dass Ihr Audio betriebsbereit ist. Klicken Sie auf „Per Computer dem Audio beitreten“.



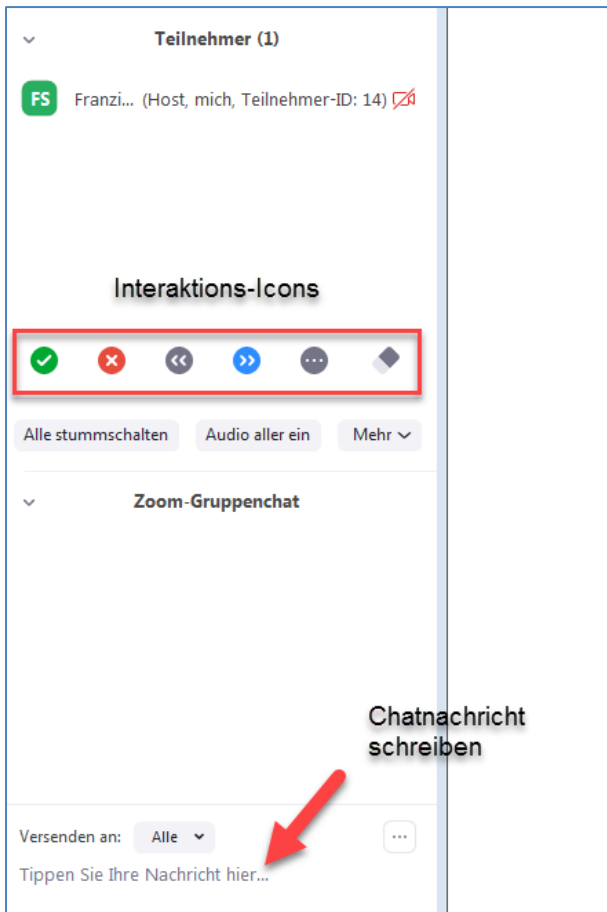
4. Schritt

Machen Sie sich mit den Funktionen im Meetingraum vertraut. Wenn Sie mit der Maus über den unteren Teil der Zoom-Maske fahren, öffnet sich das Aktionsmenü.

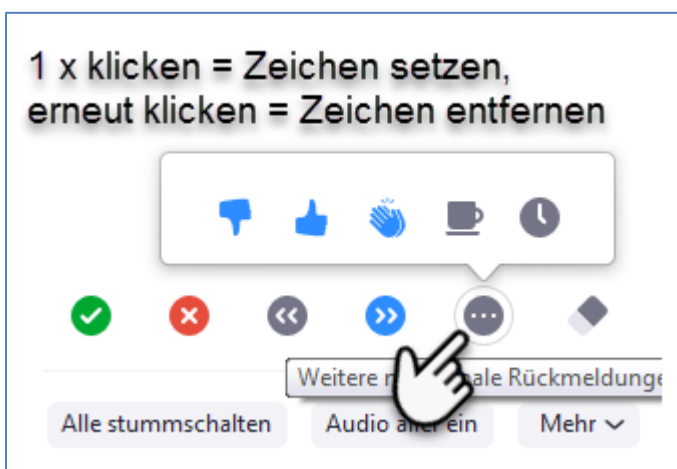


Hier können Sie Ihr Audio an und ausschalten, ggfs. Ihre Webcam starten, die Teilnehmerliste einblenden und die Chatfunktion aufrufen.

Bitte rufen Sie in Ihrem Meeting immer die Teilnehmerliste auf und aktivieren Sie den Chat. Sie erhalten dann folgendes Seitenmenü:



Nutzen Sie im Meeting die Interaktions-Icons wie folgt:



Viel Spaß in Ihrem ZOOM-Meeting

Ihr Team e-Didaktik