

Wissensvermittlung mit starkem Praxisbezug – dafür steht die Fachhochschule Kiel seit mehr als 50 Jahren. An sechs Fachbereichen werden rund 8000 Studierende interdisziplinär auf aktuelle Herausforderungen von Wirtschaft und Gesellschaft vorbereitet. Das Personal der zweitgrößten Hochschule des Landes leistet einen wichtigen Beitrag dazu.

Werden Sie Teil des Teams: Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt unbefristet in Vollzeit eine*n

Hausmeister*in

Diese Ausschreibung richtet sich gleichermaßen an Beschäftigte des Landes Schleswig-Holstein und an externe Bewerber*innen.

Das Aufgabengebiet:

- Hausmeistertätigkeit im Innen- und Außenbereich der zugewiesenen Gebäude und Anlagen
- Zentraler Ansprechpartner für alle technischen und nichttechnischen Belange der zugewiesenen Gebäude und Anlagen
- Systematische Erfassung von Mängeln, Durchführung von Wartungsarbeiten und Kleinstreparaturen
- Kontrollen mit den Schwerpunkten Ordnung, Sauberkeit und Sicherheit
- Kontrollen auf Effizienz im Gebäudebetrieb
- Erledigung saisonaler Arbeiten
- Begleitung und Abnahme von Fremdleistungen
- Schlüsselverwaltung
- Allgemeine Verwaltungsaufgaben,
- Unterstützung bei der Veranstaltungsvorbereitung und -Durchführung
- Transportaufgaben
- Einkaufs- und Beschaffungsfahrten

Ihre Qualifikation:

- Abgeschlossene Berufsausbildung in einem anerkannten technischen oder handwerklichen Ausbildungsberuf
- Kenntnisse in den Bereichen Haustechnik und -Verwaltung
- gutes technisches Verständnis

- Kenntnisse der gängigen MS Office Programme
- Bereitschaft zur Arbeit auch außerhalb der klassischen Arbeitszeiten, insbesondere während der Vorlesungszeiträume
- Freundliches, sicheres Auftreten und gute Kommunikationsfähigkeit
- Selbständige, präzise und effiziente Arbeitsweise
- Körperliche Belastbarkeit, da die Erfüllung von Transportaufgaben zur Tätigkeit gehören
- Die sichere Beherrschung der deutschen Sprache in Wort und Schrift wird erwartet.
- Von Vorteil ist eine mehrjährige einschlägige Berufserfahrung

Die Bereitschaft zur Teilnahme am Bereitschaftsdienst wird vorausgesetzt.

Erholungsurlaub ist organisatorisch bedingt vornehmlich in der vorlesungsfreien Zeit zu nehmen.

Fahrerlaubnis Klasse B ist zur Erfüllung der Aufgabe erforderlich.

Wir bieten Ihnen:

Es erwartet Sie eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit an der größten Fachhochschule des Landes Schleswig-Holstein. Als familiengerechte Hochschule bieten wir Ihnen durch unsere flexiblen Elemente der Arbeitszeitgestaltung und Teilzeitbeschäftigung sehr gute Voraussetzungen für die Vereinbarkeit von Familie und Beruf. Es besteht die Möglichkeit zur Teilnahme an Fort- und Weiterbildungen, an innerbetrieblichen Angeboten und am Campus-Leben. Als Landeseinrichtung bieten wir allen Beschäftigten ein vergünstigtes Jobticket für den Öffentlichen Personennahverkehr an, das die Nutzung der Fördefähren einschließt.

Bei Vorliegen der tariflichen und persönlichen Voraussetzungen ist eine Eingruppierung bis zur Entgeltgruppe 5 TV-L möglich. Die Höhe des Entgelts richtet sich nach der Anlage B zum TV-L. Die Stufenzuordnung ist abhängig von der Berufserfahrung und richtet sich nach § 16 i.V. m. § 40 TV-L.

Die Hochschule setzt sich für die Beschäftigung von Menschen mit Behinderung ein. Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte Bewerber*innen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Die Hochschule ist bestrebt, ein Gleichgewicht zwischen weiblichen und männlichen Beschäftigten in der Landesverwaltung zu erreichen. Sie fordert deshalb Frauen mit passender Qualifizierung auf, sich zu bewerben. Frauen werden bei gleichwertiger Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt.

Die Fachhochschule Kiel begrüßt ausdrücklich Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund.

Wir haben Ihr Interesse geweckt? Dann schicken Sie Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen (Lebenslauf, Abschluss- und Arbeitszeugnisse) bitte bis zum **11. Juni 2023** an die

Personalabteilung der Fachhochschule Kiel, Sokratesplatz 1, 24149 Kiel

oder per E-Mail zusammengefasst in einer PDF-Datei (Größe max. 2 MB) an karriere@fh-kiel.de (Kennung / Betreff: Hausmeister*in Lernzentrum).

Auf die Vorlage von Lichtbildern/Bewerbungsfotos verzichten wir ausdrücklich und bitten, davon abzusehen.

Bei Bewerbungen in Papierform bitten wir um Übersendung von Kopien, da die Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt werden.

Ihre personenbezogenen Daten werden zur Durchführung des Bewerbungsverfahrens auf der Grundlage des § 85 Absatz 1 des Landesbeamtengesetzes und § 15 Absatz 1 des Landesdatenschutzgesetzes verarbeitet. Weitere Informationen können Sie unseren Hinweisen zum Datenschutz im Bewerbungsverfahren unter www.fh-kiel.de/stellenangebote entnehmen.

Nähere Auskünfte die Stelle betreffend erteilen Ihnen Herr Uwe Bothe (uwe.bothe@fh-kiel.de) sowie Herr Volker Grezella (volker.grezella@fh-kiel.de), tarifrechtliche Fragestellungen richten Sie bitte an die Personalabteilung der Fachhochschule Kiel unter der Tel.-Nr. 0431/210 1340, 1341 bzw. 1342.

Die Fachhochschule Kiel ist im „audit familiengerechte hochschule“ erfolgreich zertifiziert worden.

