

Wissensvermittlung mit starkem Praxisbezug – dafür steht die Fachhochschule Kiel seit mehr als 50 Jahren. An sechs Fachbereichen werden rund 8000 Studierende interdisziplinär auf aktuelle Herausforderungen von Wirtschaft und Gesellschaft vorbereitet. Das Personal der zweitgrößten Hochschule des Landes leistet einen wichtigen Beitrag dazu.

Werden Sie Teil des Teams: Wir suchen ab sofort befristet bis zum 31.12.2025 in Vollzeit eine\*n

## **Leiter\*in der Geschäftsstelle des Promotionskollegs Schleswig-Holstein an der Fachhochschule Kiel**

Das neu gegründete Promotionskolleg Schleswig-Holstein (PKSH) ist ein Zusammenschluss der vier Fachhochschulen und drei Universitäten des Landes mit dem Ziel Forschungs Kooperationen hochschulübergreifend zu stärken und Promotionen durchzuführen. Das PKSH verfügt über ein institutionelles Promotionsrecht, so dass auch Professorinnen und Professoren an Fachhochschulen Promotionen erstverantwortlich betreuen und begutachten können.

Die Geschäftsstelle des PKSH hat ihren Sitz auf dem Campus der FH Kiel. Sie arbeitet eng mit der Geschäftsführung und den beteiligten Hochschulen zusammen und koordiniert die einzelnen Promotionsverfahren.

Es erwartet Sie eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit an der größten Fachhochschule des Landes Schleswig-Holstein. Als familiengerechte Hochschule bieten wir Ihnen durch unsere flexiblen Elemente der Arbeitszeitgestaltung und Teilzeitbeschäftigung sehr gute Voraussetzungen für die Vereinbarkeit von Familie und Beruf.

Es besteht die Möglichkeit zur Teilnahme an Fort- und Weiterbildungen, an innerbetrieblichen Angeboten und am Campus-Leben. Als Landeseinrichtung bieten wir allen Beschäftigten ein vergünstigtes Jobticket für den Öffentlichen Personennahverkehr an, das die Nutzung der Förderfähren einschließt.

Diese Ausschreibung richtet sich gleichermaßen an Beschäftigte des Landes Schleswig-Holstein und an externe Bewerber\*innen.

### **Das Aufgabengebiet:**

- Leitung der Geschäftsstelle des Promotionskollegs Schleswig-Holstein an der Fachhochschule Kiel
- Unterstützung des Vorstandes bei der Führung der laufenden Geschäfte
- Aufstellung des Haushaltsplanes und Mittelbewirtschaftung und -verantwortung, Berichtswesen
- Grundsatzfragen von Promotionsverfahren und Maßnahmen zur Qualitätssicherung, Vorbereitung von Satzungen und Ordnungen
- Beratung des Vorstandes des Promotionskollegs, der Hochschulen für angewandte Wissenschaften, Universitäten, der Professorinnen und Professoren sowie der Promovierenden
- Pflege und Weiterentwicklung der konzeptionellen Ausrichtung des PKSH, in Zusammenarbeit mit den jeweiligen Justizariaten Erarbeitung von relevanten rechtlichen und verfahrensrelevanten Prozessen und Satzungen
- Beratung zu Förder- und Kooperationsprogrammen von Promotionen
- Unterstützung bei der Einwerbung und Durchführung von Drittmittelprojekten in Promotionsförderprogrammen
- Zusammenarbeit mit den relevanten Partnern und Institutionen zu konzeptionellen und praktischen Fragen von Promotionen
- Vertretung des PKSH in Gremien und Sitzungen sowie aktive Repräsentation des PKSH in relevanten Netzwerken
- Öffentlichkeitsarbeit zu den Aktivitäten des PKSH
- Konzeption von Weiterbildungsveranstaltungen, Tagungen, Festakte und anderen Initiativen im Rahmen des PKSH oder mit externen Hochschulen und Einrichtungen

### **Ihre Qualifikation:**

- Abgeschlossene Promotion
- Exzellente Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift (C-2-Niveau)
- Profunde, mehrjährige Berufserfahrung im Bereich der öffentlichen Verwaltung und/oder der Hochschulpolitik
- Kenntnisse der notwendigen rechtlichen und politischen Rahmenbedingungen
- Herausragende Fähigkeiten zur Netzwerkarbeit
- Sehr gute organisatorische Fähigkeiten, Führungs- und Teamfähigkeit, Verantwortungsbewusstsein

Wir erwarten zudem von Ihnen die sichere Beherrschung der gängigen MS-Office Produkte sowie eine sehr gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit.

### **Wir bieten Ihnen:**

Bei Vorliegen der tariflichen und persönlichen Voraussetzungen ist eine Eingruppierung bis zur Entgeltgruppe 13 TV-L möglich. Die Höhe des Entgelts richtet sich nach der Anlage B zum TV-L. Die Stufenzuordnung ist abhängig von der Berufserfahrung und richtet sich nach § 16 i.V. m. § 40 TV-L.

Das PKSH und die beteiligten Hochschulen setzen sich für die Beschäftigung von Menschen mit Behinderung ein. Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte Bewerber\*innen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Das PKSH und die beteiligten Hochschulen sind bestrebt, ein Gleichgewicht zwischen weiblichen und männlichen Beschäftigten in der Landesverwaltung zu erreichen. Sie fordert deshalb Frauen mit passender Qualifizierung auf, sich zu bewerben. Frauen werden bei gleichwertiger Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt.

Das PKSH begrüßt ausdrücklich Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund.

Wir haben Ihr Interesse geweckt? Dann schicken Sie Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen (Lebenslauf, Abschluss- und Arbeitszeugnisse), bei Bewerbungen aus der öffentlichen Verwaltung mit einer aktuellen Beurteilung und ggf. mit einer Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in die Personalakte bitte bis zum **28.06.2022** an die

### **Personalabteilung der Fachhochschule Kiel, Sokratesplatz 1, 24149 Kiel**

oder per E-Mail zusammengefasst in einer PDF-Datei (Größe max. 2 MB) an [karriere@fh-kiel.de](mailto:karriere@fh-kiel.de) (Kennung / Betreff: Promotionskolleg).

Auf die Vorlage von Lichtbildern/Bewerbungsfotos verzichten wir ausdrücklich und bitten, davon abzusehen.

Bei Bewerbungen in Papierform bitten wir um Übersendung von Kopien, da die Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt werden.

Nähere Auskünfte die Stelle betreffend erteilt Ihnen der Vizepräsident der Fachhochschule Kiel Herr Prof. Tobias Hochscherf unter der Tel.-Nr. 0431/210 1100; allgemeine Fragen richten Sie bitte an die Personalabteilung der Fachhochschule Kiel unter der Tel.-Nr. 0431/210 1340 bzw. 1342.

Ihre personenbezogenen Daten werden zur Durchführung des Bewerbungsverfahrens auf der Grundlage des § 85 Absatz 1 des Landesbeamtengesetzes und § 15 Absatz 1 des Landesdatenschutzgesetzes verarbeitet. Weitere Informationen können Sie unseren Hinweisen zum Datenschutz im Bewerbungsverfahren unter [www.fh-kiel.de/stellenangebote](http://www.fh-kiel.de/stellenangebote) entnehmen.

Die Fachhochschule Kiel ist im  
„audit familiengerechte hochschule“  
erfolgreich zertifiziert worden.

