

Die Fachhochschule Kiel hat gegenwärtig rund 7.800 Studierende und hat Vision und Leitsätze formuliert (www.fh-kiel.de/leitsaetze). Wir haben uns auf den Weg gemacht, *die* Exzellenz-Hochschule für Lehre im Norden zu werden.

Wir suchen regelmäßig für verschiedene Bereiche der Hochschule

Verwaltungsmitarbeiter*innen

sowie

IT-Fachkräfte

Es erwartet Sie eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit an der größten Fachhochschule des Landes Schleswig-Holstein in einer Stadt mit hoher Lebensqualität. Als familienfreundliche Hochschule bieten wir Ihnen durch unsere flexiblen Elemente der Arbeitszeitgestaltung und Teilzeitbeschäftigung sehr gute Voraussetzungen für die Vereinbarkeit von Familie und Beruf. Es besteht die Möglichkeit zur Teilnahme an Fort- und Weiterbildungen, an innerbetrieblichen Angeboten und am Campus-Leben. Wir bieten zudem eine zusätzliche Altersvorsorge (VBL) an.

Ihre Qualifikation

Bereich Verwaltung:

- Verwaltungsfachwirt*innen
- Diplom-Verwaltungswirt*innen, Diplom-Betriebswirt*innen
- Bachelor of Arts Public oder Business Administration
- Qualifizierungslehrgang I bzw. II
- Verwaltungsfachangestellte*r bzw. abgeschlossene dreijährige kaufmännische Ausbildung in den Bereichen Büromanagement oder Bürokommunikation bzw. eine vergleichbare dreijährige Verwaltungs-/kaufmännische Qualifikation

Bereich IT:

- Abgeschlossenes Studium einer einschlägigen Fachrichtung mit Bezug zur IT
- Fachinformatiker*in
- IT-Administrator*in

Das bringen Sie außerdem mit

- Gute mündliche und schriftliche Kommunikationsfähigkeit (Deutsch-Niveau C 1)
- Teamfähigkeit
- Flexibilität
- Interesse und Bereitschaft, sich in neue Aufgaben einzuarbeiten

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Initiativbewerbung mit Lebenslauf, Abschluss- und Arbeitszeugnisse sowie der Angabe Ihres angestrebten Tätigkeitsfeldes.

Bitte richten Sie diese an die

Personalabteilung der Fachhochschule Kiel, Sokratesplatz 1, 24149 Kiel

oder per E-Mail zusammengefasst in einer PDF-Datei (Größe max. 2 MB) an karriere@fh-kiel.de (Kennung/Betreff: Initiativbewerbung Verwaltung bzw. Initiativbewerbung IT) erbe-
ten.

Bei Bewerbungen in Papierform bitten wir um Übersendung von Kopien, da die Bewerbungs-
unterlagen nicht zurückgesandt werden.

Auf die Vorlage von Lichtbildern/Bewerbungsfotos verzichten wir ausdrücklich und bitten da-
her, hiervon abzusehen.

Ihre personenbezogenen Daten werden zur Durchführung des Bewerbungsverfahrens auf der
Grundlage des § 85 Absatz 1 des Landesbeamtengesetzes und § 15 Absatz 1 des Landesda-
tenschutzgesetzes verarbeitet. Weitere Informationen können Sie unseren Hinweisen zum
Datenschutz im Bewerbungsverfahren unter www.fh-kiel.de/stellenangebote entnehmen.

Die Fachhochschule Kiel ist im
„audit familiengerechte hochschule“
erfolgreich zertifiziert worden.

