

Wichtige Hinweise für Ihr Studium

(Bitte beachten Sie auch die aktuellen Informationen auf unserer Homepage: www.fh-kiel.de/Studium)

Vorläufige Studienbescheinigung

Die vorläufige Studienbescheinigung erhalten Sie nach erfolgter Einschreibung, wenn Sie Ihre Einschreibunterlagen vor Semesterbeginn (01.09.2020) eingereicht haben. Soweit es zur Vorlage bei Ämtern erforderlich ist, geben Sie bitte nur Kopien weiter, da Sie die vorläufige Studienbescheinigung nur einmalig erhalten.

Landesweites Semesterticket

Informationen zum landesweiten Semesterticket erhalten Sie beim www.asta-fh-kiel.de.

Erstsemesterbegrüßung

Die Fachhochschule Kiel begrüßt Sie herzlich als neue Studierende! Informationen über den Ablauf, Programm und Terminpläne finden Sie unter: www.fh-kiel.de/einschreibung in der Rubrik Erstsemesterinformationen.

Chipkarte (Studierendenausweis)

Alle Studierenden der Fachhochschule Kiel erhalten nach der Einschreibung zum Studium (Immatrikulation) eine Chipkarte. Diese ist Studierendenausweis, ÖPNV-Ausweis (gilt nicht für Online-Studierende oder Studierende des Fachbereichs Agrarwirtschaft!), Bibliotheksausweis, Türöffner in bestimmten Berechtigungsfällen sowie Geldkarte für den Mensabetrieb. Die Chipkarte wird Ihnen postalisch zugesandt. Die Erstaussgabe der Chipkarte erfolgt kostenlos. Für eine Neuausstellung auf Antrag wird eine Gebühr i. H. v. 15 € erhoben und ein neues Passfoto wird benötigt. Nach erfolgter Rückmeldung (siehe Punkt: „Rückmeldung“) aktualisieren Sie Ihre Chipkarte jedes Semester bitte selbst an den vorhandenen Terminals (Standorte: Sokratesplatz 3; Grenzstr. 5; Fachbereich Agrar). Rückfragen hierzu richten Sie bitte an die Studierendeninformation unter 0431 / 210 - 1335 oder 210 - 1336.

Zugangsdaten + EDV-System

Als Studierende/r der Fachhochschule Kiel haben Sie vielfältige Möglichkeiten EDV-Anlagen der Hochschule zu nutzen (Electronic Services für Studierende – ESS). Mit Ihrer Einschreibung haben Sie sich mit den zugehörigen Nutzungsbedingungen einverstanden erklärt. Sie erhalten die Zugangsdaten nach Ihrer persönlichen Einschreibung per Post. **Es ist daher zwingend erforderlich, dass Sie Ihre korrekte Postanschrift angeben.** Bitte beachten Sie, dass die Zugangsdaten nur **einmalig** bei Studienantritt ausgegeben werden. Bitte bewahren Sie diese daher sorgfältig auf!

Die Hochschulzugangsdaten sind z.B. für folgende Dienste erforderlich: Arbeitsplätze in Seminar- und Laboreinrichtungen, Skripte und eigene Dateien (auch von zu Hause aus), E-Mail, WLAN, Softwareprodukte, QIS-Selbstbedienungsfunktionen (Anmeldung zu Klausuren, Prüfungen, Leistungsübersichten, Ausdruck von Studienbescheinigungen etc.). Über den gesamten Nutzungsumfang des ESS und den Gebrauch der Zugangsdaten informieren Sie sich bitte unter www.fh-kiel.de/ess und www.fh-kiel.de/zugangsdaten.

Ihre persönliche E-Mail-Adresse

Als Studierende/r der Fachhochschule Kiel erhalten Sie für die Dauer Ihres Studiums eine eigene E-Mail-Adresse. Diese setzt sich wie folgt zusammen: *vorname.nachname@student.fh-kiel.de*. Sie erhalten darüber wichtige Informationen von der Hochschule, Ihres Fachbereiches sowie weitere persönliche Nachrichten und sollten diese Informationen regelmäßig in Ihrem eigenen Interesse abrufen.

Matrikelnummer

Jede/r Studierende/r erhält nach der Einschreibung eine persönliche Matrikelnummer. Diese wird einmalig von der Hochschule vergeben und ist nur innerhalb der Hochschule gültig. Sie dient der eindeutigen Identifizierung innerhalb der Hochschule. Bitte geben Sie bei jedem Schriftwechsel mit dem Studierendensekretariat immer Ihre persönliche Matrikelnummer an. **Bitte achten Sie außerdem aus datenschutzrechtlichen Gründen und vor allem im eigenen Interesse darauf, dass Sie Ihre persönliche Matrikelnummer gegenüber unbefugten Dritten unzugänglich aufbewahren und schützen.**

Studienbescheinigungen

Die Fachhochschule Kiel ermöglicht es ihren Studierenden, bequem über das QIS-System (s. Punkt „Zugangsdaten + EDV-System“) Studienbescheinigungen für jedes Semester in beliebiger Anzahl selbst zu drucken. Hierzu benötigen Sie die Zugangsdaten für das EDV-System der Fachhochschule Kiel (s. Punkt „Zugangsdaten + EDV-System“). Die Druckanleitung finden Sie unter www.fh-kiel.de/studienbescheinigungen. Der Empfänger der gedruckten Bescheinigung kann diese online auf ihre Gültigkeit verifizieren.

BAföG

Informationen zum BAföG erhalten Sie beim Studentenwerk Schleswig-Holstein, Westring 385, 24118 Kiel, Tel.: 0431/8816-400, www.studentenwerk.sh

Rückmeldung

Studierende, die im jeweils folgenden Semester ihr Studium an der Fachhochschule Kiel fortsetzen wollen, müssen sich in der gesetzten Frist per Überweisung des Semesterbeitrags zurückmelden.

Frist: **Sommersemester:** **vom 1. Dezember bis 31. Dezember des Vorjahres**
 Wintersemester: **vom 1. Juni bis 30. Juni des Jahres**

Nicht fristgerechte oder gar nicht erfolgte Rückmeldungen führen zur Exmatrikulation.

Sobald Sie sich zurückgemeldet haben, können Sie Ihre Chipkarte an den Terminals aktualisieren. Hierzu sind Sie bis spätestens zum Anfang des nächsten Semesters verpflichtet. Soweit Sie sich rückgemeldet haben und die Chipkarte nicht aktualisiert werden kann, wenden Sie sich bitte direkt an das Studierendensekretariat, Sokratesplatz 3 – Gebäude 18 bzw. im Fachbereich Agrarwirtschaft.

Nähere Informationen zur Rückmeldung (z.B. aktueller Semesterbeitrag, Bankverbindung etc.) finden Sie unter www.fh-kiel.de/rueckmeldung. Bitte informieren Sie sich vor dem jeweiligen Rückmeldezeitraum über mögliche Änderungen!

Alle Änderungen zu Ihrer Person

Gemäß Einschreibordnung der Fachhochschule Kiel sind Sie verpflichtet Änderungen, wie beispielsweise **Namensänderung, Änderung der Anschrift** oder **Wechsel der Krankenversicherung** dem Studierendensekretariat **sofort mitzuteilen**. Einiges können Sie auch über <http://qis.fh-kiel.de> persönlich ändern. Entsprechende Dokumente, wie eine neue Krankenkassenbescheinigung oder eine Heiratsurkunde, legen Sie bitte dem Studierendensekretariat vor.

Sind Sie schwanger oder stillen Ihr Kind? Dann empfehlen wir Ihnen, dies dem Dekanat Ihres Fachbereiches anzuzeigen. Weitere Informationen rund um den Mutterschutz für Studentinnen erhalten Sie unter www.fh-kiel.de/familienservicebuero. Das Familienservicebüro berät Sie auch gern persönlich.

Studium mit Familie

Das Familienservicebüro der Fachhochschule Kiel unterstützt Sie gerne bei der Vereinbarung von Studium und familiären Pflichten (Care-Aufgaben). Mehr Informationen dazu erhalten Sie auf www.fh-kiel.de/familienservicebuero

Versicherungsschutz

Hinweise zum Versicherungsschutz während des Studiums (Krankenversicherung, Unfallversicherung, Haftpflicht-versicherung) finden Sie unter www.fh-kiel.de/versicherungsschutz.