

Checkliste Wissenschaftliche Arbeiten
(Prof. Dr. Eisenschmidt, Prof. Dr. Meier, Prof. Dr. Pasternack)

Sofern keine Regelung durch den Dozenten getroffen wurde, sind die optionalen Bestandteile dieser Richt- und Leitlinien dem Studierenden freigestellt. Sie sind jedoch durchgängig konsistent umzusetzen. Die Optionen sind in folgender Checkliste kursiv gedruckt. Die Checkliste beinhaltet nicht sämtliche Inhalte des Regelwerks. Ausschlaggebend sind die in den Richtlinien gemachten Vorgaben.

		abweichende Regelung Dozent:
Sprache:	Deutsch: Neue deutsche Rechtschreibung; Englisch: <i>AE oder BE</i>	Deutsch; englisch nur nach Vereinbarung
Bindung:	<i>Leimung; Bei Haus- /Seminararbeiten auch Klemmordner</i>	i.O.
Bestandteile:	Deckblatt mit Pflichtangaben	i.O.
	<i>zusätzliches Blatt mit Pflichtangaben – sofern nicht vollst. auf Deckblatt</i>	Ein zusätzliches Blatt sollte nicht notwendig sein. Kein Vorwort / Abstract
	Inhaltsverzeichnis: Gliederungsebenen eingerückt	Bündig unterhalb der Anfangsbuchstaben
	Abkürzungsverzeichnis: Eintrag sofern nicht im Duden vermerkt	Alle Abkürzungen sind aufzunehmen.
	Symbol- und Formelverzeichnis: Ab zwei Formeln	i.O.
	Tabellenverzeichnis: Ab zwei Tabellen	i.O.
	Abbildungsverzeichnis: Ab zwei Abbildungen	i.O.
	Anhang	Beginnt mit Anlagenverzeichnis; keine redundanten Informationen
	Literaturverzeichnis gemäß den Richtlinien	i.O.
	Eidesstattliche Versicherung – wortgleich mit Beispiel 1	- Pflicht -
Ränder (l,r,o,u):	4 cm / 2 cm / 2 cm / 2 cm	i.O.
Seitenzahlen:	Times New Roman; 11 Punkte; <i>zentriert oder rechtsbündig</i>	Rechtsbündig
Seitenzahl:	<i>Haus- / Seminararb.: 12 S.; Bachelorarb.: 40 S.; Masterarb.: 60 S.</i>	Dies sind nur Richtwerte und individuell abzustimmen!
Textformat:	Times New Roman, Blocksatz Textkörper: 11 Punkt; kein Fettdruck/Kursivdruck; 1,5-facher Zeilenabstand; Abstand vor Absatz 6 Punkte; nach Absatz 6 Punkte; Silbentrennung eingeschaltet Überschriften: 11 Punkt; Fettdruck; <i>opt. ab Ebene 3 ohne Fettdruck; opt. ab Ebene 5 Kursivdruck; opt. jede Ebene um 1 cm weiter eingerückt</i> ; hängender Einzug; 1,5-facher Zeilenabstand; Abstand vor Absatz 6 Punkte; nach Absatz 6 Punkte; Silbentrennung ausgeschaltet Fußnoten: 9 Punkt; hängender Einzug 0,7 cm; 1-facher Zeilenabstand; Abstand vor Absatz 1 Punkte; nach Absatz 1 Punkte; Silbentrennung eingeschaltet	i.O. i.O. Fettdruck; keine weitere Differenzierung in den Ebenen notwendig
Autoren:	<i>In Text, Fußnote und Literaturverzeichnis einheitlich normal o. Kapitalchen</i>	Kapitalchen und mit Jahresangabe in Klammern
Abbildungen und Tabellen	Vom Text abgesetzt; beschriftet und nummeriert; Bezugnahme im Text	Titel mittig an Abbildung; keine zusätzlichen Leerzeichen zur Abgrenzung vom Text; Rest i.O.
Formeln:	Im Text ohne Störung des Zeilenabstandes; außerhalb des Textes eingerückt und nummeriert, dann Bezugnahme im Text	i.O.

Zahlen / Beträge:	Dezimalpunkt; Währungskürzel vor Zahl; Einheitlichkeit der Währung	i.O.
Gliederungsformat:	<i>Numerisch oder alphanumerisch</i>	Nummerisch
Gliederung:	Standardbestandteile	i.O.
Zitationsstil:	<i>Harvard-Stil (HS) oder Chicago-Stil (CS); HS/CS: wörtliche Zitate eingerückt / kursiv / Anführungszeichen; Ergänzungen um ersten Buchstaben Vorname, Ergänzungen Jahreszahlen mit Buchstaben; Seitenangaben mit „f.“, „ff.“ oder Bindestrich; Koautoren mit Schrägstrich; Angabe Jahreszahl oder Fachbegriff; HS: Autoren innerhalb / außerhalb Klammer; CS: sinngemäße Zitate mit „Vgl.“</i>	Chicago-Stil; sehr sparsame Verwendung von wörtlichen Zitaten; vollständige Seitenangaben; keine Verwendung von „f.“ oder „ff.“
Literaturverzeichnis:	<i>Untergliedert; erste Buchstaben des Vornamens in Literaturkürzel; Verwendung Kapitälchen; Angaben von Imprint und Verlag, Angaben zu besonderen Veröffentlichungsformen</i>	i.O.