

Name, Vorname:
Straße: PLZ/Ort:
Telefon: E-Mail:
Matr.-Nr:

An den
Vorsitzenden des Prüfungsausschusses
am FACHBEREICH WIRTSCHAFT
der Fachhochschule Kiel
Sokratesplatz 2
24149 Kiel

Antrag auf Ausstellung des Abschlusszeugnisses und der Urkunde

Hiermit beantrage ich die Ausstellung meines Abschlusszeugnisses und meiner Urkunde.

Ich möchte die folgende Spezialisierung ausgewiesen haben:

.....

Kiel, den

.....
Unterschrift

!	Über die Übergabe/Zusendung des Abschlusszeugnisses informiert das Prüfungsamt das Studierendensekretariat der FH Kiel, die daraufhin die Exmatrikulation vornimmt. Die Exmatrikulation erfolgt zum Tag der Aushändigung des Abschlusszeugnisses, aber spätestens zum Ende des Semesters in dem die Abschlussprüfung bestanden worden ist.
----------	---

Nur vom Prüfungsamt auszufüllen:

Entlastungsscheine

- FH Zentralbibliothek Zeugnis wurde abgeholt/übergeben am: _____
UNI Bibliothek Zeugnis wurde zugesandt am: _____
Studierendensekretariat informiert am: _____
Chipkarte abgegeben